

TEMA 12.
LA EVALUACIÓN: CONCEPTO,
TÉCNICAS E INSTRUMENTOS EN
LA EDUCACIÓN PRIMARIA



T



C

E

Contenidos

- ❑ La evaluación
- ❑ Cuestiones relacionadas con la evaluación
- ❑ Instrumentos
- ❑ El maestro/a y la evaluación

Evaluación: ¿Qué es?

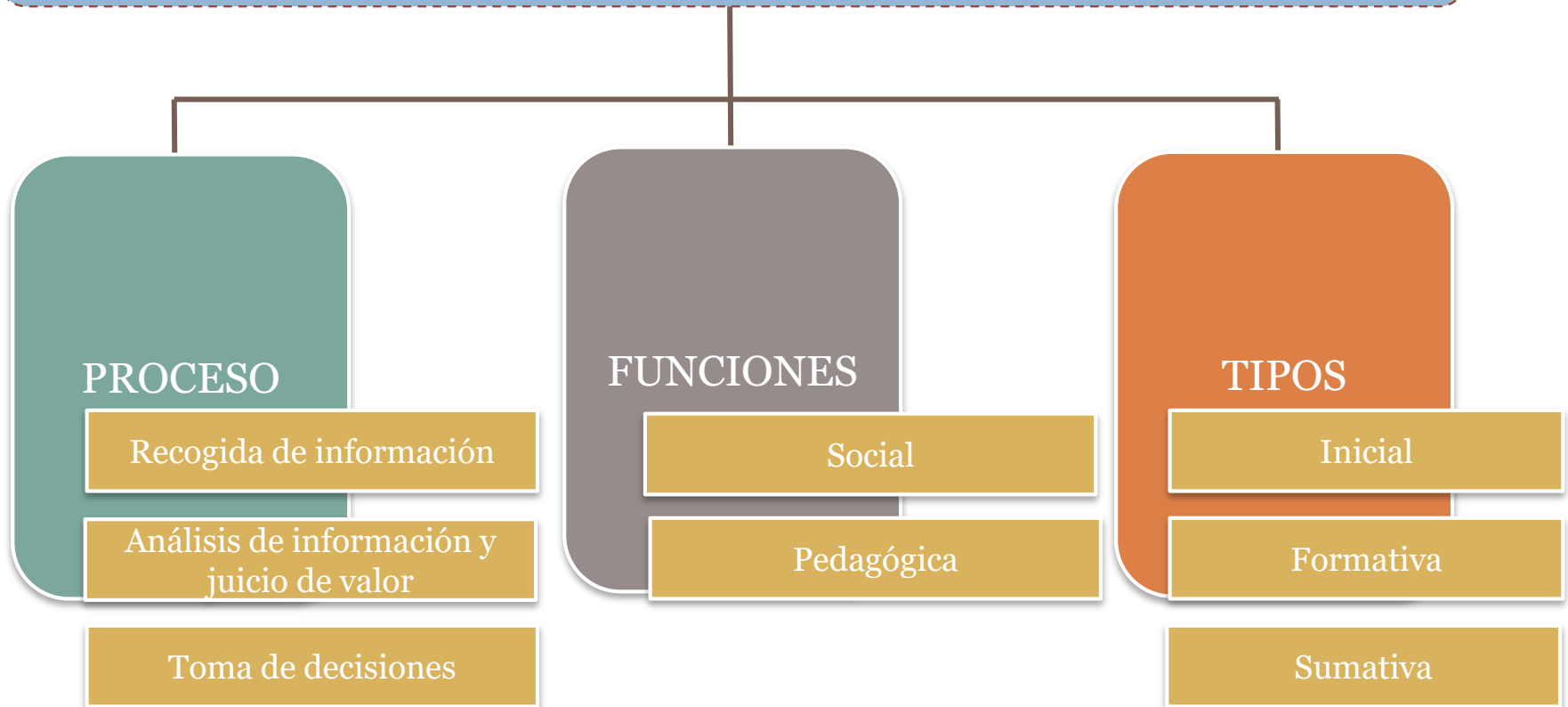
Recogida y análisis de información sobre el proceso educativo para **tomar decisiones** con la intención de mejorarlo.

- Es inseparable del diseño educativo (SA).
- Condiciona la enseñanza.



¿Qué contempla?

La evaluación como regulación



La evaluación: objetivo

Contribuir al proceso formativo de personas con espíritu crítico y creativo, capaces de desarrollarse con progresiva autonomía, en la vida.

Evaluación e innovación

La evaluación puede convertirse en un elemento primordial para a la innovación y para el desarrollo profesional, siempre que sea entendida como una hipótesis de investigación y como un **compromiso** colectivo entre compañeros que comparten criterios y enfoques metodológicos rigurosos y susceptibles de contrastación.

Evaluación: objetividad

Toda evaluación es +/- subjetiva.

El grado más alto de objetividad en la evaluación se puede conseguir mediante la **explicitación de los criterios** y valores desde los cuales se evalúa, y, mediante la atención a **diferentes puntos de vista** e informaciones sobre el mismo objeto, aportados por diferentes individuos que colaboran en el trabajo de equipo.

Cuestiones relacionadas con la evaluación



¿Qué evaluar?

Aspectos del alumnado

- COMPETENCIAS, Conocimientos, habilidades y destrezas.
- Actitudes y hábitos de trabajo.
- Actitud, comportamiento e integración respecto del grupo.

Proceso de Enseñanza-Aprendizaje

- Motivación
- Dificultades
- Etc.

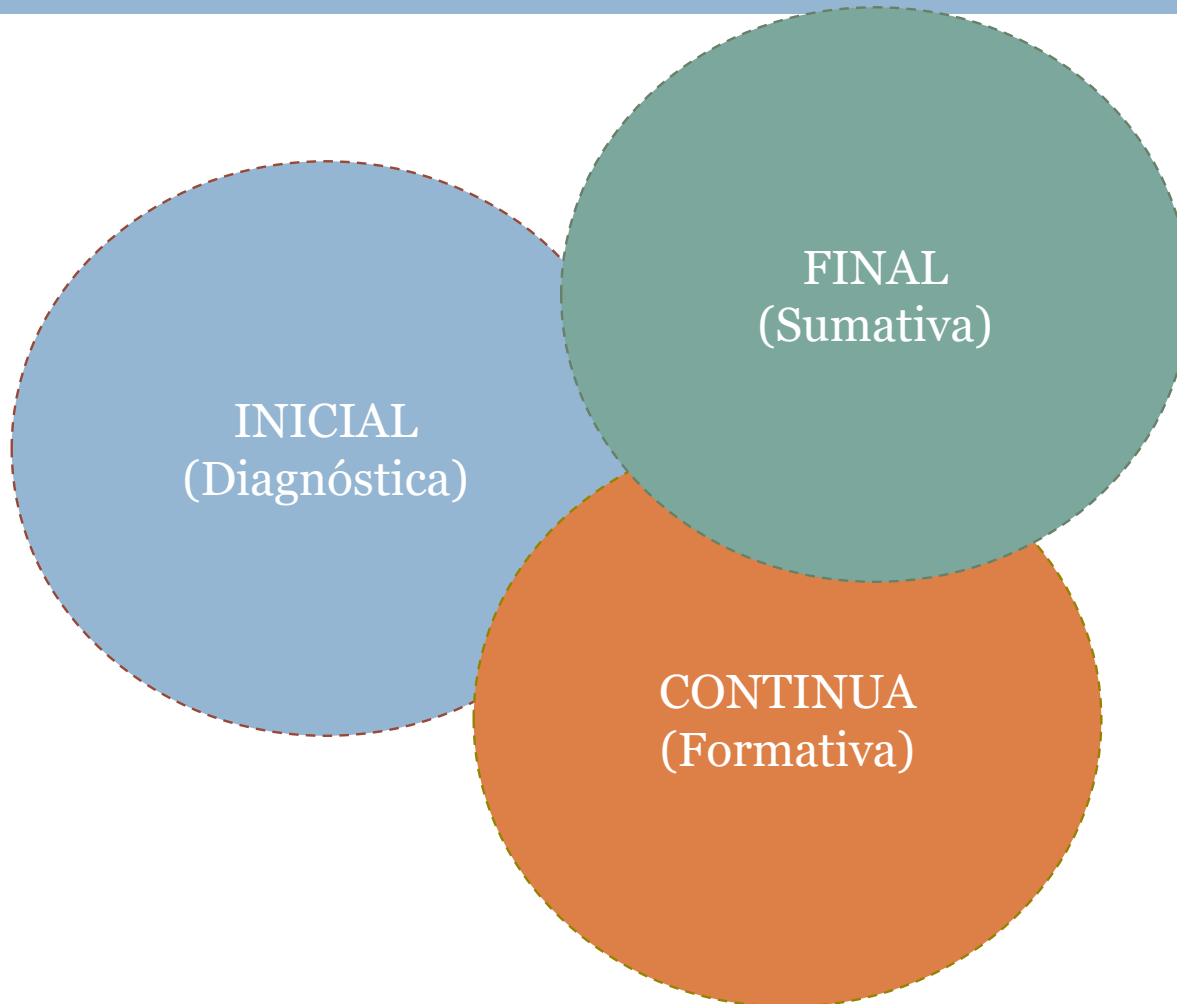
Aspectos de nuestra práctica y programación

- Adecuación de la programación y conexión con PEC y PCC.
- Adecuación de la programación a las necesidades del alumnado.
- Valoración del diseño de la unidad.
- Actitud e implicación.

¿Quién evalúa?

Tipos	Concepto	Ejemplo
Autoevaluación	<p>La evaluación necesaria que todos los integrantes de la tarea educativa deben realizar de sí mismos.</p> <p>Los papeles de evaluador y evaluado coinciden.</p>	<p>Alumno se evalúa a sí mismo.</p>
Coevaluación	<p>Evaluación, con responsabilidad compartida.</p> <p>Distintos sectores de la comunidad se evalúan entre sí.</p>	<p>Los estudiantes se evalúan entre ellos.</p>
Heteroevaluación	<p>Evaluación que realiza una persona sobre otra: su trabajo, su actuación, su rendimiento, etc.</p> <p>Evaluación clásica.</p>	<p>El profesor evalúa al alumno.</p>

¿Cuándo evaluar?



1

2

3

Tipos: diagn3stica/inicial

- ▣ Conocimiento del punto de partida del alumnado
- ▣ Facilitar el dise1o del proceso E/A
- ▣ Adaptarse a las necesidades de los alumnos.



Tipos: continua/formativa

- ❑ Retroalimentación en el proceso de E/A.
- ❑ Perfeccionar la práctica educativa.
- ❑ Superar las dificultades de los alumnos.
- ❑ Tener en cuenta todos los elementos
- ❑ Observación
- ❑ Integral/global e individualizada
- ❑ Contextualizada
- ❑ Progresista



Tipos: final/sumativa

- ▣ Comprobar el grado de consecución de los objetivos propuestos por parte de los/las alumnos/as.
- ▣ Valorar los **resultados** del aprendizaje
- ▣ Aspectos a modificar y apoyos necesarios.



¿Cómo evaluar?

TÉCNICAS E INSTRUMENTOS PARA LA RECOGIDA DE DATOS

Observación: listas de control o escalas de valoración*, rúbricas* registros anecdóticos*, notas de campo, etc.

Encuestas: cuestionarios, sociograma*, etc.

Técnicas de intercambio oral: entrevista (estructurada, semiestructurada y no estructurada), debate, asamblea, puesta en común, etc.

Técnicas convencionales: exámenes (orales, escritos), pruebas objetivas.

Test (estándarizados, sociométricos).

Técnicas alternativas: portafolios, proyectos, diarios, etc.

Instrumentos

El tutor conoce suficientemente a los/las alumno/as para no necesitar incidir en una **sobre-acumulación** de instrumentos de información.

- DEBEN SER
 - ▣ Variados
 - ▣ Adecuados a las intenciones educativas
 - ▣ Útiles

Ejemplos 1

★ Lista de control o escala de valoración:

- ▣ **Objetivo:** identificar comportamientos respecto a actitudes, habilidades y contenidos.
- ▣ **OJO: Identificar previamente comportamientos** a observar mediante indicadores representativos.
- ▣ **Indicar tiempo y duración de la observación** (una semana, un año, una actividad, etc.).
- ▣ Utilizan **declaraciones descriptivas**.

Ejemplos 2

★ Lista de control o escala de valoración:

Lista de control para la valoración del pensamiento crítico.

Habilidad	María	Juan	Pablo	Inés
Identifica ideas de diferentes recursos.	X		X	X
Clasifica la información por hechos y opiniones.		X		
Define conceptos.	X	X	X	X
Localiza datos relevantes.			X	

Ejemplo 3

COMPETENCIA PLURILINGÜE

	ASSOLIT	EN PROCÈS	NO ASSOLIT	NO TREBALLAT
Mostra bona predisposició per la llengua castellana tant de manera oral com escrita.	X			
Mostra bona predisposició per la llengua valenciana tant de manera oral com escrita	X			
Mostra bona predisposició per la llengua anglesa utilitzant-la per a comunicar-se a l'aula amb el suport de varietat de recursos.	X			
Comprén la idea principal en textos orals en la llengua anglesa.	X			
Comprén la idea principal i el lèxic treballat en un text escrit en la llengua anglesa.	X			
S'expressa oralment utilitzant el vocabulari i gramàtica treballats en la llengua anglesa.	X			
Escriu textos senzills utilitzant el vocabulari i gramàtica treballats en la llengua anglesa.	X			
OBSERVACIONS				

INFORME CUALITATIVO

LOMLOE: Informes de evaluación



- ✎ Para la evaluación del grado de desempeño de las **competencias**, se tiene que elaborar de manera trimestral un **informe de evaluación cualitativo**.
- ✎ Este informe se tiene que redactar **destacando sus progresos, esfuerzos, dificultades superadas y talentos**, así como explicitando los aspectos que habría que continuar trabajando.
- ✎ **Las informaciones** que se ofrezcan tienen que estar siempre **sustentadas en los registros y las observaciones** previamente obtenidas y sobre las que se ha reflexionado de manera individual y colectiva en las sesiones de equipo.
- ✎ Los informes de evaluación **se tienen que incluir en el expediente** del alumnado
- ✎ Para la redacción de los informes de evaluación se utilizará un **lenguaje inclusivo, respetuoso y libre de estereotipos de género**.

¿QUÉ HACE EL DOCENTE?

- Definir los **criterios** de evaluación.
- Que sean **negociados** y asumidos por los niños y por el maestro/a.
- Que tengan en cuenta la **diversidad** de las actividades que se proponen al alumnado.

A TENER EN CUENTA

VISIÓN GLOBAL DE
NIÑO/A

COHERENTE CON EL
ENFOQUE

TENER EN CUENTA
LOS COMPONENTES
EMOCIONALES

APROVECHAR EL
CONTACTO DIARIO
CON EL NIÑO/A